



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет

***Учебно-методические указания по подготовке, написанию и оформлению
ВКР***

г. Ульяновск
2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

УДК
ББК
А.86

Вводится в учебный процесс по решению Ученого совета юридического факультета Ульяновского государственного университета

Артёмов С.Т.


А86 Учебно-методические указания по подготовке, написанию и оформлению ВКР: учебно-методическое пособие по изучению дисциплины, предназначенное для подготовки магистрантов в образовательных учреждениях высшего образования по специальности «Юриспруденция» / С.Т. Артёмов – Ульяновск : УлГУ, 2020.

Методические рекомендации по изучению дисциплины разработаны в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования; документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации; Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»; Документированной процедурой ДП-2-31-08 «Проектирование и разработка основных профессиональных образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»; Положением об организации самостоятельной работы обучающихся; Положением «Контактная работа обучающихся с преподавателем при осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования».

В данных методических рекомендациях раскрываются особенности составления методических материалов преподавателями по дисциплинам.

ББК

© Ульяновский государственный университет, 2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР):

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы включает в себя следующие этапы работы (обучения) студента:

1. 1. Выбор темы ВКР

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269.; с последующими изменениями и дополнениями):

- тема ВКР определяется УлГУ в лице кафедры. Список рекомендуемых тем утверждается на заседании кафедры и предоставляется для сведения магистрантам в материалах кафедры (лаборантом). ВКР подлежат периодическому обновлению, актуализации по мере необходимости (как правило, ежегодно);

- магистрант вправе выбрать тему / направление исследования не из рекомендованного кафедрой списка при обосновании целесообразности ее разработки. Магистрант вправе предложить собственную тему / направление исследования исключительно по профилю и по дисциплинам кафедры. Тема, избранная магистрантом самостоятельно, без консультаций с руководителем, на основе собственного видения проблематики, может быть отклонена кафедрой как не отвечающая требованиям актуальности и научной новизны;


- для подготовки ВКР магистранту назначается научный руководитель;

- закрепление за магистрантами тем ВКР деканом Юридического факультета по представлению кафедры оформляется приказом ректора УлГУ не позднее, чем за шесть месяцев до защиты. Конкретные темы ВКР формируются по личному заявлению магистрантов (приложение №1), согласованному с научным руководителем и руководителем магистерской программы. Уточнение темы ВКР оформляется приказом ректора УлГУ не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

В случае представления магистрантом ВКР к защите по теме, которая не совпадает с темой, указанной в приказе ректора УлГУ об утверждении тем ВКР магистрантам, данная ВКР не допускается к защите в государственной экзаменационной комиссии.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой (п. 8.7 ФГОС). Тема ВКР должна соответствовать профилю магистратуры и видам профессиональной деятельности в соответствии с ОПОП. Темы ВКР имеют научно-практическую или научно-исследовательскую направленность. По своему содержанию темы ВКР должны обеспечивать достижение целей итоговой аттестации, творческую работу магистранта и самостоятельное решение отдельных профессиональных задач. При этом тематика ВКР должна охватывать заранее известные пути своего решения проблемы. По трудоемкости темы ВКР должны соответствовать времени, отведенному на эту работу учебным планом. Рекомендуются увеличивать число тем ВКР, которые удовлетворяют следующим основным требованиям:

- актуальна, представляет интерес для работодателя;
- исходные данные согласуются с соответствующим структурным подразделением работодателя;
- принципиальные решения прогрессивны и могут быть реализованы в юридической области;
- имеются элементы новизны или оригинальности.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

Название темы ВКР должно быть кратким, отражать доминанту (основное содержание) будущего исследования. Название темы должно быть ориентировано на конечный результат в виде нового знания.

1.2. Составление библиографии ВКР

Подбор источников информации - один из ответственных этапов подготовки и написания магистерской диссертации. Для того, чтобы получить общее представление об избранной теме, исследование целесообразно начать с изучения основополагающих вопросов данной проблемы. С этой целью полезно прочесть конспект лекций или соответствующий раздел учебника. Это даст возможность усвоить проблематику, объем и границы избранной темы. После этого можно приступить к составлению списка использованных источников.

Наиболее часто используются два основных приема подбора магистрантами литературы, необходимой для написания магистерской диссертации: либо самостоятельный поиск магистрантом по библиографическим каталогам и справочникам нужных ему источников, либо обращается за помощью к библиографу научной библиотеки. Оптимальным является первый прием. Магистрант должен уметь самостоятельно искать и находить нужные ему источники. Общее количество источников в списке должно быть не менее 200. После составления списка магистрант обращается за консультацией к своему научному руководителю. Научный руководитель может внести коррективы в авторский список источников: что-то вычеркнуть, что-то добавить.

Рекомендуем следовать определенному алгоритму поиска источников из доступных баз данных:

1. Каталоги и картотеки научной библиотеки УлГУ – доступ с компьютеров библиотеки и удаленно через сайт библиотеки, опцию «Электронный каталог» - URL : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro>. Каталоги информируют о книгах, имеющихся в фондах НБ УлГУ, полные тексты доступны в традиционном виде в читальных залах или, при достаточном количестве, могут быть выданы на дом.

2. Электронные библиотечные системы, осуществляющие доступ зарегистрированным пользователям к полным текстам учебной, справочной и научной литературы:


ЭБС Znanium.com
ЭБС Юрайт
ЭБС IPRbooks
ЭБС "Консультант студента"
ЭБС "Лань"

3. Полнотекстовая база данных, содержащая статьи из периодических изданий: Журналы РАН в открытом доступе на платформе Elibrary.ru ПЕРИОДИКА ONLINE.

4. Справочно-поисковые системы КонсультантПлюс, Гарант, предоставляющие доступ к актуальным нормативно-правовым актам, комментариям, учебникам, научной и периодической литературе.

5. Литература на иностранных языках доступна через:

Springer
JSTOR
CASC
INSPEC
Science
Taylor & Francis Group
QUESTEL – ORBIT

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

ProQuest Dissertations & Theses Global
Oxford Russia Fund elibrar.

Доступ к таким базам данных как Elibrary, КиберЛенинка, НЭБ РФ осуществляется как непосредственно через поисковики, так и через бесшовную опцию на сайте библиотеки - «Библиопоиск». Библиопоиск сэкономит ваше время и поможет быстро подобрать необходимые источники. (Для того, чтобы воспользоваться базами данных НБ УлГУ необходима регистрация!).

Магистрант вправе использовать любые легальные источники и ресурсы по теме своей магистерской диссертации.

В зависимости от формулировки темы исследования магистрант может оказаться в одной из двух ситуаций: либо по теме имеется большое количество источников, либо их очень мало. И в том, и в другом случае необходимо включить в список все имеющиеся источники и обратиться к научному руководителю. Он поможет в первом случае исключить из списка устаревшее, а во втором случае - подскажет, какими еще дополнительными источниками можно воспользоваться.

Нередко попадают такие темы магистерских диссертаций, по которым юридической литературы очень мало, но зато много социологической, философской, этической, исторической, общественно-политической, популярной и другой литературы, которая может быть использована при написании магистерской диссертации.

Следует обратить особое внимание на подбор Постановлений Пленума Верховного Суда РФ, Постановлений Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ, как по общим, так и отдельным вопросам судебной деятельности. Использование примеров из судебной практики для иллюстрации отдельных положений магистерской диссертации является обязательным, поэтому необходимо обращение за получением соответствующих примеров на официальные сайты судов.

Рекомендуется также изучить судебную практику, активно используя информационные возможности справочно-поисковых систем, таких как КонсультантПлюс, Гарант, и др. Учитывая значимость постановлений Конституционного Суда РФ для судебной деятельности и для правильного правоприменения, необходимо знакомиться с ними по «Вестнику Конституционного Суда РФ» либо на официальном сайте Конституционного Суда РФ.


Уяснение многих положений отраслевого права невозможно без знания общей общетеоретическим понятиям и положениям, а также к справочной литературе, в том числе к толковым словарям.

Разумеется, параллельно с подбором источников необходимо наметить себе и те законодательные источники, которые следует изучить, поскольку при выполнении магистерской диссертации, в первую очередь, надо опираться на актуальные правовые нормы и недопустимо использовать недействующие законы (кроме случаев, когда с их помощью раскрывается историческая составляющая темы работы).

1.3.Изучение литературы, законодательства и судебной практики по теме ВКР

Осуществляется с целью восполнения знаний, навыков и умений по теме, определения пределов ВКР, ключевых вопросов исследования и позиций по ним, определения логики построения исследования и его отражения в ВКР, практического обоснования выводов.

1.4.Составление плана и написание ВКР

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

План (структура) ВКР должен отражать исследование в полном объеме. Обязательными элементами являются:

- введение, включающее описание актуальности темы исследования, степени ее разработанности, цель и задач работы, объект и предмет исследования, его методологическую базу, положения, выносимые на защиту. Примерный объем – 8-10 страниц текста;

- основная часть работы. Включает три и более главы, каждая из которых состоит не менее чем из двух параграфов. В своей совокупности параграфы должны раскрывать тему главы, главы – тему работы. Построение работы должно быть логичным и последовательным;

- заключение, включающее только выводы по ВКР. Рекомендуемый объем – 3-4 страницы текста.

Цель работы должна быть не шире и не уже названия работы и ориентирована на конечный результат. Не могут быть целью работы процессы, ведущие к достижению результата (исследование, анализ, изучение). Цель должна быть одна, а задач несколько. Задачи также должны быть ориентированы на конечный результат. Каждая задача должна соответствовать наименованию параграфа. Должно соблюдаться правило, сколько задач, столько и параграфов. Каждый параграф должен решать свою задачу и заканчиваться выводом, обладающим научной новизной.

Составленный план магистерской диссертации обязательно предварительно согласовывается с научным руководителем и руководителем магистерской программы. Основные требования к ВКР:


- четкость построения;
- целевая и практическая направленность;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- логическая последовательность изложения материалов;
- не должна быть плагиатом либо компиляцией уже опубликованных работ;
- должна носить исследовательско-аналитический, а не описательный характер;
- убедительность аргументации;
- не должна состоять из набора фактов, событий, точек зрения и цитат;
- нужно не только и не столько фиксировать юридически значимые факты, события, мнения, сколько делать необходимые обобщения, давать объяснения, устанавливать причинно-следственные связи, выявлять тенденции и закономерности, делать выводы и рекомендации;
- краткость и точность формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

Рекомендуемый объем ВКР – 2-2,5 п.л.

1.5.Оформление ВКР и ее представление к защите

ВКР должна быть грамотно и аккуратно оформлена. Титульный лист магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением №2.

При оформлении выпускной квалификационной работы принято ориентироваться на Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" (утв. постановлением Госстандарта РФ от 4 сентября 2001 г. N 367-ст) и приложение №3, а также на учебно-методическое пособие «Подготовка,

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

оформление и защита выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций)» магистрантами всех направлений обучения» г. Ульяновск 2019 г. (авторы - Карпеев О.В., Ракитина Л.Н., Сафронова О.Н.), размещенного на сайте научной библиотеке УлГУ.

1.6. Представление магистерской диссертации для отзыва научному руководителю о работе студента в период подготовки диссертации.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269. с посл. изм. и доп.) законченная и надлежащим образом оформленная ВКР представляется магистрантом в распечатанном виде с электронным вариантом на кафедру не позднее, чем за 10 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии. ВКР подписывается магистрантом, ее выполнившим, с указанием даты завершения работы.

После представления ВКР на кафедру при наличии отрицательного отзыва научного руководителя о работе магистранта она может быть решением кафедры не допущена к защите, если не отвечает предъявляемым к ней требованиям. В этом случае ВКР выполняется заново в порядке и сроки, установленные локальными нормативными актами университета.

1.7. Представление диссертационного исследования для рецензирования


Защита ВКР – завершающий этап работы, включающий работу с рецензией, подготовку выступления при защите ВКР и ответа на рецензию и непосредственно защиту ВКР в государственной экзаменационной комиссии.

В соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. протокол № 9/269., ВКР подлежит обязательному рецензированию. Рецензенты ВКР утверждаются деканом юридического факультета, их закрепление за ВКР оформляется приказом ректора УлГУ. Сведения о рецензентах ВКР доводятся до выпускников.

На защиту ВКР в государственную экзаменационную комиссию требуется представление внешней рецензии, выполненной специалистом-практиком в области темы ВКР. Для внешнего рецензирования выпускник предоставляет законченный вариант ВКР внешнему рецензенту самостоятельно, как правило, в организацию, где магистрант проходил практику. Результаты внешнего рецензирования учитываются при оценивании ВКР государственной экзаменационной комиссией.

Рецензент анализирует представленную ему с отзывом научного руководителя ВКР, дает в рецензии оценку самой работы.

Оценка ВКР, как правило, включает оценку актуальности темы исследования, ее научного уровня и соответствия последним достижениям юридической науки, новизны предложенных методов решения задач, четкости и ясности изложения, системности и логической взаимосвязи всех частей ВКР друг с другом и с более общей задачей

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

(проблемой), доказательности и достоверности фактов, полноты исследования законодательства, судебной практики, научной и учебной литературы, актуальности статистических данных, завершенности исследования, его творческого характера, актуальности сделанных магистрантом выводов, предложений, рекомендаций и их возможности внедрения в практику и др. Рецензент делает указание на вопросы, не получившие достаточного освещения в ВКР либо совсем отсутствующие, иные недостатки работы (при их наличии), разделы и положения, требующие доработки. Оценка умений и навыков магистранта рецензентом включает оценку умения корректно формулировать задачи своей деятельности (работы); умения рационально пользоваться приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами; исследовательских способностей выпускника, его умения логически мыслить, последовательно излагать материал, прогнозировать динамику, тенденции развития изучаемого явления (объекта), устанавливать взаимосвязи, анализировать, диагностировать причины появления проблем; уровня теоретической подготовки выпускника, его умения самостоятельно использовать полученные теоретические знания при решении конкретных задач; самостоятельности избранных магистрантом решений, сложности их реализации.

Рекомендации рецензента могут относиться как в целом к ВКР, так и к отдельным её частям и разделам.

Рецензент, подводя итог, делает вывод о соответствии/несоответствии ВКР требованиям ФГОС ВПО; дает прямую оценку выполненной выпускником работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка работы обязательно мотивируется (с указанием конкретных недостатков, со ссылками на части, страницы работы, и т.п.). Магистрант может и должен ознакомиться с рецензией для подготовки к защите ВКР.

В отношении замечаний и рекомендаций рецензента автор ВКР готовит ответы, обосновывает свою позицию.

1.8. Подготовка доклада и компьютерной презентации

Для защиты ВКР магистрант должен подготовить речь, в которой отражаются наиболее принципиальные положения и выводы по работе. Рекомендуется согласовать выступление и ответы на замечания, рекомендации рецензии (рецензий) с научным руководителем. Магистрант не связан в выступлении на защите позицией научного руководителя. Магистрант также должен подготовить компьютерную презентацию, иллюстрирующие основные содержательные моменты доклада.

Требования к презентации:

Общий объём – 12 слайдов.

Первый слайд – должен содержать название темы и указание на автора.

Второй – отражает актуальность темы исследования.

Третий – отражает цель исследования.


Четвёртый и пятый – отражает задачи исследования.

Шестой – отражает объект и предмет исследования.

Остальные слайды - схематичное изложение материала выступления, например: графики, схемы, диаграммы и т.п.

При отражении в презентации положений, выносимых на защиту, предлагается изложить авторские определения того или иного понятия, привести авторскую классификацию и т.д...

При отражении в презентации предложений по корректировке действующего законодательства, рекомендуется использовать слайд в виде таблицы. В левой части такой

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

таблицы следует отразить современные формулировки, зафиксированные в действующем законодательстве, а в правой – формулировки, предлагаемые выпускником.

Последний слайд – «Спасибо за внимание».

Презентацию следует согласовать с научным руководителем.

1.9. Защита магистерской диссертации

Место и время защиты ВКР определяются приказом ректора; заблаговременно доводятся до сведения магистрантов. Защита ВКР входит в государственную итоговую аттестацию, является завершающим обучением магистранта. Защита ВКР принимается государственной аттестационной комиссией, состав и деятельность которой определяется в соответствии с ДП «Проведение государственной итоговой аттестации по основным профессиональным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», утвержденной решением Ученого Совета УлГУ 23.04.2019 г. (протокол № 9/269) приказом ректора.

Защита ВКР осуществляется публично, на открытом заседании комиссии (при наличии не менее 2/3 ее состава) в присутствии научного руководителя и рецензента.

Защита начинается с предоставления слова магистранту. Комиссия объявляет о защите ВКР, сообщается фамилия магистранта, тема работы, фамилия научного руководителя. Магистранту предоставляется право выступить с докладом по ВКР. Он должен сообщить об изученных источниках, а также выразить свое отношение к рецензии (согласие или несогласие, частичное согласие с замечаниями), последовательно ответить на замечания рецензента. Ответы на замечания рецензента могут иметь место после доклада выпускника по работе и ответов на поставленные ему вопросы.

После доклада выпускнику могут быть заданы вопросы по работе членами комиссии, с разрешения председательствующего – присутствующими лицами.

По завершении защиты магистранту предоставляется заключительное слово.


После защиты государственная комиссия на закрытой части заседания определяет оценку ВКР и ее защиты. Оценки объявляются магистрантам публично, в открытом заседании комиссии в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной комиссии. Для обеспечения успешной защиты ВКР по решению кафедры может проводиться предзащита ВКР.

Магистранты, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Магистрант должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Магистрант, не прошедший государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Магистрант, не прошедший государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

1.10. Методика проведения защиты ВКР в дистанционном режиме

При принятии руководством УлГУ решения о проведении защиты магистерских диссертаций в дистанционном режиме, магистранты заранее уведомляются о том, какое программное обеспечение будет использовано при проведении такой защиты.

Магистрантам-выпускникам заблаговременно направляется идентификатор конференции или иная ссылка, позволяющая в указанное время подключиться к видеоконференции, в течение которой будет осуществляться защита.

Перед началом защиты проводится идентификация каждого выпускника путём подтверждения его личности секретарём государственной комиссии. Установление личности осуществляется путём сверки общегражданского паспорта, который выпускник подносит к видеокамере.

После подтверждения личностей всех магистрантов, защита которых назначена на определённую дату и время, Председателем комиссии разъясняется порядок защиты.

После того, как выпускнику предоставляется слово, он подключает демонстрацию своего монитора, включает презентацию и приступает к выступлению.


Выступление рекомендуется начинать словами: «Уважаемый Председатель и члены государственной аттестационной комиссии! Вашему вниманию представляется доклад по диссертационной работе на тему (далее следует название темы диссертации)»...

После такого вступления выпускник может переходить к обоснованию актуальности темы диссертации и далее излагать своё выступление. Замена слайдов презентации осуществляется самим вступающим. Полное соответствие слайдов презентации текущему выступлению не является обязательным, возможно незначительное (10-20 секунд) запаздывание или опережение содержания выступления относительно содержания слайдов презентации.

После завершения выступления члены комиссии могут задать выпускнику вопросы относительно его диссертационной работы, на которые магистрант должен дать ответ. Количество вопросов не нормируется, но, как правило, не превышает трёх. Время на ответ на вопросы членов комиссии также не нормируется, но выпускнику рекомендуется отвечать на вопросы кратко, по существу, не более одной минуты на один вопрос. После завершения ответов на вопросы членов комиссии, зачитываются отзыв научного руководителя и рецензия (рецензии).

В отзыве и рецензии, как правило, содержатся замечания и вопросы к магистранту относительно его диссертации. По поводу этих замечаний и вопросов выпускник также должен сформулировать ответ. В заключении своего выступления выпускник (традиция высшей школы) благодарит своего научного руководителя за помощь в написании ВКР, а рецензента – за внимание к работе и сделанные замечания. На этом защита для данного выпускника заканчивается и к выступлению приглашается следующий выпускник.

После завершения выступления всех выпускников, секретарь комиссии («организатор конференции») контролирует отключение всех, кто не является членами комиссии. Далее комиссия в «закрытом» режиме подводит итоги защиты с выставлением

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

оценок всем выступавшим выпускникам. Затем выпускники вновь приглашаются к подключению к конференции, после чего им объявляются оценки.

После защиты ВКР хранится в архиве УлГУ как документ строгой отчетности и студенту не возвращается.

ВНИМАНИЕ: студент вправе знать не только о выставленной ему оценке на экзамене, но и вправе требовать от экзаменационной комиссии пояснений относительно недостатков своего ответа, которые обусловили выставление ему конкретной оценки.

1.11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам государственных аттестационных испытаний магистрант имеет право на апелляцию.

Магистрант имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично магистрантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена), выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы.


Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и магистрант, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции по причине подтверждения сведений о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Магистранту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:


- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

Приложение № 1

Руководителю программы подготовки магистров
« _____ »
д.ю.н. профессору _____
от магистранта _____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации

« _____ »
_____»

и назначить моим научным руководителем

_____.

" ____ " _____ 201 ____ г.

" ____ " _____ 201 ____ г.

" ____ " _____ 201 ____ г.


Подпись магистранта

Согласовано _____

Подпись научного руководителя

Согласовано _____

Подпись руководителя программы подготовки магистров

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

Приложение № 2

Образец

**ФГБОУ ВПО «Ульяновский государственный университет»
Магистратура
Направление «Юриспруденция»**

ДОПУЩЕНА К ЗАЩИТЕ:

Руководитель магистерской программы
«Правовое обеспечение цифровизации
и информационных технологий»
д.ю.н., профессор

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.


**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

на тему

**«Право общей собственности в российском гражданском
законодательстве»**

Автор	_____	Петрова Светлана Васильевна очное отделение, гр. ЮМ-2-11
Научный руководитель	_____	Иванов Иван Иванович д.ю.н., профессор
Рецензент	_____	Сидоров Петр Петрович д.ю.н., профессор

Ульяновск 2020

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

Приложение № 3

Требования к оформлению магистерской диссертации

Оформление ссылок

Учебники, учебные пособия

Е.А. Суханов делает вывод о том, что... «управляющий действует в роли органа юридического лица, выступающего исключительно от его, а не от собственного имени...»¹.

¹Гражданское право: Учебник: В 2 т. / Отв. ред. Е.А. Суханов. 2-е изд. М., 2000. Т. 2, полутом 2. С. 117.

Монографии

Например, как считает Д.В. Ломакин, «не может называться правоотношением участия (членства) правоотношение, в котором в качестве субъекта не фигурирует сама корпорация как организация, основанная на началах участия (членства)»¹.

¹Ломакин Д.В. Корпоративные правоотношения: общая теория и практика ее применения в хозяйственных обществах. М., 2008. С. 89.

Сборники, учебные труды

¹Губин Е.П. Развитие науки и преподавания предпринимательского права в МГУ им. М.В. Ломоносова // П.Г. Лахно, С.А. Карелина, С.А. Парашук, Д.И. Дедов. История юридического факультета Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова: Сборник: В 3 т. М., 2005. Т. 2. С. 15.

¹Карелина С.А. Пределы вмешательства государства в процесс несостоятельности (банкротства) / Уч. труды РАЮН. Вып. 4. М., 2006. С. 134.

Авторефераты

¹Шиткина И.С. Холдинги: правовое регулирование и корпоративное управление: Автореф. дис. на соиск. уч. степ. д-ра юрид. наук. М., 2005. С. 10.

Публикации в периодике (газеты, журналы)

¹Козлова Н.В. Гражданско-правовой статус органов юридического лица // Хозяйство и право. 2004. № 8. С. 53, 55–56.

¹Шиткина И.С. Понятие и структура холдингового объединения // Законодательство. 2006. № 2.

¹Филиппова С.Ю. К вопросу о понятии корпоративного конфликта // Российская юстиция. 2009. № 12.


Сборники нормативно-правовых актов

¹Предпринимательское право: Сборник нормативно-правовых актов / Под ред. Е.П. Рубина, С.А. Парашука. М., 2003. С. 24.

Повторные ссылки

¹Губин Е.П. Указ. соч. С. 25.

¹Козлова Н.В. Правосубъектность юридического лица. С. 47.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Учебно-методическое пособие		

¹Там же. С. 31.

Перечисление

¹См., напр.: Паламарчук В. Экономико-правовой механизм предотвращения банкротства и роль государства в этом процессе // Вестник ФСФО России. 2002. № 4. С. 36–38; Цыганов В., Таль Г., Гусев В., Павлов М. Методы предупреждения экономической несостоятельности // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 8; Кузнецова Н. Системный подход к финансовому оздоровлению предприятий // Вестник ФСДН РФ. 1999. № 12; Мокрышев В. От финансового оздоровления к программам повышения конкурентоспособности российских предприятий // Вестник ФСФО РФ. 2000. № 8; Григорьев В., Юн Г., Гусев В. Направления, виды и типы реструктурирования // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2; Сербин П. Реструктуризация предприятий: центры ответственности, планирование // Вестник ФСФО РФ. 2001. № 2.

Оформление ссылок на законы и другие нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (с изм. и доп. от 4 декабря 2006 г. № 201-ФЗ) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594; 2006. № 50. Ст. 5279.